НИЖНЬОСИРОВАТСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ
СІЛЬСЬКОГО ГОЛОВИ

09 листопада 2026 р. **с. Нижня Сироватка** **№ 257-ОД**

Про створення робочої групи з розроблення проєкту Статуту Нижньосироватської сільської територіальної громади

Відповідно до пункту 19, пункту 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (зі змінами, внесеними Законом України від 9 травня 2024 року № 3703-IX «Про внесення змін до деяких законів України щодо народовладдя на рівні місцевого самоврядування»), з метою розроблення та затвердження Статуту Нижньосироватської сільської територіальної громади у встановлений законом строк, врахування історичних, національно-культурних, соціально-економічних та інших особливостей здійснення місцевого самоврядування в громаді, а також забезпечення широкої участі жителів громади у підготовці цього документа, **розпоряджаюся:**

1. Створити робочу групу з розроблення проєкту Статуту Нижньосироватської сільської територіальної громади (далі – робоча група) та затвердити її персональний склад згідно з додатком 1 до цього розпорядження.

2. Затвердити Положення про робочу групу з розроблення проєкту Статуту Нижньосироватської сільської територіальної громади, що додається (додаток 2).

3. Робочій групі:

3.1. Розробити проєкт Статуту Нижньосироватської сільської територіальної громади, який має визначати, зокрема, загальні характеристики та особливості громади, форми та порядок участі жителів у вирішенні питань місцевого значення, порядок проведення загальних зборів, громадських слухань, внесення місцевих ініціатив, участі жителів у плануванні та розподілі коштів місцевого бюджету, порядок проведення публічних консультацій і діяльності консультативно-дорадчих органів, порядок звітування сільського голови та депутатів сільської ради перед жителями громади, а також інші питання, які законом віднесено до змісту статуту.

3.2. Забезпечити оприлюднення проєкту Статуту на офіційному вебсайті сільської ради та організувати його громадське обговорення, у тому числі у старостинському окрузі і з використанням інформаційно-комунікаційних технологій, із залученням різних груп жителів, зокрема молоді та внутрішньо переміщених осіб.

3.3. За результатами громадського обговорення підготувати зведену таблицю пропозицій із зазначенням врахованих, частково врахованих і відхилених пропозицій та обґрунтуванням підстав їх відхилення, оприлюднити її на офіційному вебсайті сільської ради.

3.4. Подати доопрацьований проєкт Статуту на розгляд сільської ради не пізніше 15 грудня 2026 року, з урахуванням необхідності затвердження Статуту до 1 січня 2027 року.

4. Керівникам виконавчих органів сільської ради та старості старостинського округу надавати робочій групі інформацію, документи та матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань, а також сприяти організації громадського обговорення на відповідних територіях.

5. Забезпечити оприлюднення цього розпорядження, проєкту Статуту та матеріалів громадського обговорення на офіційному вебсайті сільської ради.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на сільського голову Нижньосироватської сільської ради Суспіцина Вячеслава Юрійовича.

Секретар сільської ради **Ірина СУМЧЕНКО**

Додаток
до розпорядження сільського голови від 09.11.2026 № 257-ОД «Про створення робочої групи з розроблення проєкту Статуту Нижньосироватської сільської територіальної громади»

]

СКЛАД

робочої групи з розроблення проєкту Статуту

Нижньосироватської сільської територіальної громади

№ з/п	Роль у робочій групі	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада, статус
1	Голова робочої групи	МОРОЗЕНКО Олександр Васильович	заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради
2	Заступник голови робочої групи	СУМЧЕНКО Ірина Миколаївна	секретар сільської ради
3	Секретар робочої групи	ПРОЦЕНКО Юлія Петрівна	керуючий справами (секретар) виконавчого комітету сільської ради
4	Член робочої групи	ШАФОРОСТОВА Альона Іванівна	начальник відділу освіти, культури, молоді, спорту та туризму сільської ради
5	Член робочої групи	ЦЕГЕЛЬНИКОВА Дар'я Миколаївна	начальник фінансового управління сільської ради
6	Член робочої групи	ФЕСЕНКО Любов Юріївна	начальник відділу земельних відносин, благоустрою, містобудування та архітектури сільської ради
7	Член робочої групи	ВОЙТЕНКО Олена Миколаївна	начальник відділу соціального захисту населення та ветеранської політики сільської ради
8	Член робочої групи	КАРПЕНКО Валентина Федорівна	староста Старосільського старостинського округу

№ з/п	Роль у робочій групі	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада, статус
9	Член робочої групи	ОБОЗНА Олена Олександрівна	депутат сільської ради, голова постійної комісії сільської ради з прав людини, законності, депутатської діяльності та етики
10	Член робочої групи	ПАНЧЕНКО Богдан Олександрович	депутат сільської ради, член постійної комісії сільської ради з питань освіти, культури, фізкультури та спорту, охорони здоров'я та соціального захисту
11	Член робочої групи	ГВОЗДЕЦЬКИЙ Олег Станіславович	член громадської організації «ФК «ДЕМЕТРА» НИЖНЯ СИРОВАТКА»
12	Член робочої групи	ПЕРЕДРІЄНКО Віталій Ігоревич	представник молоді громади
13	Член робочої групи	МАЛЯВКІН Матвій Володимирович	представник учнівського самоврядування Нижньосироватського ліцею імені Бориса Грінченка
14	Член робочої групи	КУЗНЕЦОВА Ольга Михайлівна	внутрішньо переміщена особа, яка проживає у с.Старе Село
15	Член робочої групи	КАЛАШНИК Петро Андрійович	житель с.Барвінкове
16	Член робочої групи	ГАНАЗА Ганна Павлівна	житель с.Старе Село
17	Член робочої групи (за згодою)	ЛУКІН Дмитро Анатолійович	експерт з питань місцевого самоврядування

Секретар сільської ради **Ірина СУМЧЕНКО**

Додаток
до розпорядження сільського голови від 09.11.2026 № 257-ОД «Про створення робочої групи з розроблення проєкту Статуту Нижньосироватської сільської територіальної громади»

ПОЛОЖЕННЯ

про робочу групу з розроблення проєкту Статуту Нижньосироватської сільської територіальної громади

1. Загальні положення

1.1. Робоча група з розроблення проєкту Статуту Нижньосироватської сільської територіальної громади (далі – робоча група) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом, що утворюється розпорядженням сільського голови для підготовки проєкту статуту територіальної громади.

1.2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», іншими актами законодавства, рішеннями сільської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями сільського голови, а також цим Положенням.

2. Основні завдання робочої групи

2.1. Підготовка проєкту Статуту територіальної громади, що містить положення, обов'язкові відповідно до закону, та положення, які відображають місцеві особливості.

2.2. Організація та проведення громадського обговорення проєкту Статуту, узагальнення та врахування пропозицій жителів громади.

2.3. Підготовка проєкту Статуту до розгляду сільською радою а також до оприлюднення.

3. Права робочої групи

3.1. Одержувати в установленому порядку від виконавчих органів сільської ради, комунальних підприємств, установ і організацій інформацію та матеріали, необхідні для виконання завдань.

3.2. Залучати до участі в засіданнях представників органів державної влади, об'єднань громадян, наукових установ, експертів, а також жителів громади.

3.3. Утворювати за потреби тематичні підгрупи для опрацювання окремих розділів проєкту Статуту.

4. Організація роботи робочої групи

4.1. Роботою робочої групи керує її голова, а за його відсутності – заступник голови. Організаційне забезпечення діяльності робочої групи здійснює секретар.

4.2. Засідання робочої групи проводяться за потреби, але не рідше одного разу на два тижні. Засідання є правомочним, якщо на ньому присутня більше половини її складу.

4.3. Рішення робочої групи приймаються більшістю голосів від присутніх членів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого. Члени робочої групи, які не згодні з рішенням, мають право викласти окрему думку письмово.

4.4. Рішення робочої групи оформлюються протоколом, який підписують головуючий і секретар. Протоколи засідань підлягають оприлюдненню на офіційному вебсайті сільської ради.

4.5. Засідання робочої групи є відкритими. Жителі громади можуть бути присутніми на засіданнях та подавати пропозиції до проєкту Статуту в порядку, визначеному робочою групою.

4.6. Члени робочої групи дотримуються у спільній роботі принципів взаємоповаги, толерантності, забезпечуючи максимально виважене відношення до спільної справи – розробки Статуту в інтересах всієї громади.

5. Строк діяльності

5.1. Робоча група діє до затвердження сільською радою Статуту територіальної громади та його оприлюднення, після чого припиняє діяльність на підставі розпорядження сільського голови.

Секретар сільської ради **Ірина СУМЧЕНКО**