

ЗАТВЕРДЖЕНО:
рішення виконавчого
комітету № _____
від _____ р

ТЕХНОЛОГІЧНІ КАРТКИ

адміністративних послуг у сфері реєстрації місця проживання фізичних осіб, що надаються виконавчим комітетом Нижньосироватської сільської ради через загальний відділ (правового забезпечення) виконавчого комітету

Нижньосироватської сільської ради

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ №

Послуга: Реєстрації місця проживання

№ n/n	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа	Виконавчі органи міської ради, відповідальні за етапи (дію, рішення)	Строк виконання етапів (дії, рішення)
------------------	---	---	---	--

1	2	3	4	5
1	Формування заяви з використанням відповідних програмно-технічних засобів та відтворення її в паперовій формі	Спеціаліст відділу правового забезпечення, мобілізаційної роботи, житлово-комунального господарства та цивільного захисту населення	Відділ правового забезпечення, мобілізаційної роботи, житлово-комунального господарства та цивільного захисту населення	У момент звернення
2	Перевірка належності паспортного документа особі, яка його подала, його дійсності, правильності заповнення заяви про реєстрацію місця проживання та наявності документів, необхідних для реєстрації місця проживання, про що робиться відповідний запис у заяві	Спеціаліст відділу правового забезпечення, мобілізаційної роботи, житлово-комунального господарства та цивільного захисту населення	Відділ правового забезпечення, мобілізаційної роботи, житлово-комунального господарства та цивільного захисту населення	У момент звернення
3	Перевірка належності особі, яка подала заяву для реєстрації місця проживання, відповідного житла на праві власності чи належності власнику (співвласникам), які надали згоду особі для реєстрації місця проживання, відповідного житла на праві власності, а також перебування такого житла в іпотечі або довірчій власності	Спеціаліст відділу правового забезпечення, мобілізаційної роботи, житлово-комунального господарства та цивільного захисту населення	Відділ правового забезпечення, мобілізаційної роботи, житлово-комунального господарства та цивільного захисту населення	У момент звернення

1	2	3	4	5
	<p>як способу забезпечення виконання зобов'язань з використанням відомостей Державного реєстру речових прав на нерухоме майно відповідно до Порядку доступу до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно</p>			
4	<p>Складення протоколу про адміністративне правопорушення відповідно до статті 197 Кодексу України про адміністративні правопорушення у випадку, якщо під час подання документів встановлено, що особа, яка є громадянином України, звернулася для реєстрації нового місця проживання після закінчення 30 календарних днів після зняття з реєстрації з попереднього місця проживання або подала для реєстрації місця проживання недійсний паспорт громадянина України. Направлення іноземця чи особи без громадянства до територіального підрозділу Державної міграційної служби (надалі – ДМС) відповідно до території обслуговування для вжиття заходів адміністративного впливу або інших заходів, визначених законодавством, якщо під час подання документів встановлено, що вони звернулися для реєстрації місця проживання після закінчення 30 календарних днів з дня отримання посвідки на постійне проживання, посвідки на тимчасове проживання, зняття з реєстрації попереднього місця проживання або подали для реєстрації нового місця проживання недійсний</p>	<p>Спеціаліст відділу правового забезпечення, мобілізаційної роботи, житлово-комунального господарства та цивільного захисту населення</p>	<p>Відділ правового забезпечення, мобілізаційної роботи, житлово-комунального господарства та цивільного захисту населення</p>	<p>У момент звернення</p>

1	2	3	4	5
	документ			
5	Прийняття рішення про реєстрацію місця проживання або про відмову в реєстрації місця проживання особи	Спеціаліст відділу правового забезпечення, мобілізаційної роботи, житлово-комунального господарства та цивільного захисту населення	Відділ правового забезпечення, мобілізаційної роботи, житлово-комунального господарства та цивільного захисту населення	У момент звернення
6	Унесення відомостей про реєстрацію місця проживання до Реєстру територіальної громади	Спеціаліст відділу правового забезпечення, мобілізаційної роботи, житлово-комунального господарства та цивільного захисту населення	Відділ правового забезпечення, мобілізаційної роботи, житлово-комунального господарства та цивільного захисту населення	У момент звернення
7	Формування інформації про зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання особи для її передачі до відомчої інформаційної системи ДМС з подальшою передачею інформації до Єдиного державного демографічного реєстру за допомогою програмних засобів Реєстру територіальної громади	Спеціаліст відділу правового забезпечення, мобілізаційної роботи, житлово-комунального господарства та цивільного захисту населення	Відділ правового забезпечення, мобілізаційної роботи, житлово-комунального господарства та цивільного захисту населення	У момент звернення
8	Інформування у випадку ухвалення рішення про відмову, із зазначенням підстав для відмови, засобами поштового, телефонного або електронного зв'язку	Спеціаліст відділу правового забезпечення, мобілізаційної роботи, житлово-комунального господарства та цивільного захисту населення	Відділ правового забезпечення, мобілізаційної роботи, житлово-комунального господарства та цивільного захисту населення	У момент звернення
9	У разі здійснення реєстрації місця проживання одночасно із зняттям з реєстрації попереднього місця проживання в іншій адміністративно-територіальній одиниці до органу реєстрації, на території обслуговування якого зареєстроване попереднє місце проживання особи, не пізніше	Спеціаліст відділу правового забезпечення, мобілізаційної роботи, житлово-комунального господарства та цивільного захисту населення	Відділ правового забезпечення, мобілізаційної роботи, житлово-комунального господарства та цивільного захисту населення	У момент звернення

1	2	3	4	5
	<p>наступного дня надсилання в електронній формі повідомлення про зняття з реєстрації місця проживання особи для внесення інформації до відповідного реєстру територіальної громади. У раз, коли реєстр територіальної громади створено та ведеться засобами інформаційно-комунікаційної системи органу реєстрації і повідомлення неможливо надіслати в електронній формі, таке повідомлення в день здійснення реєстраційної дії надсилається відповідному органу реєстрації у паперовій формі</p>			

Суб'єкт звернення має право оскаржити результат надання адміністративної послуги в установленому законодавством порядку.